

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo
đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045

Thực hiện Kế hoạch số 8875/KH-UBND ngày 13/10/2026 UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 trên địa bàn tỉnh Lai Châu; Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch số 8875/KH-UBND ngày 13/10/2026 UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 trên địa bàn tỉnh Lai Châu phù hợp với điều kiện thực tiễn, đặc thù của cơ quan, đơn vị.

- Xác định rõ nhiệm vụ, giải pháp, lộ trình, phân công trách nhiệm cụ thể cho các đơn vị; nhằm góp phần thúc đẩy nghiên cứu, phát triển và ứng dụng hiệu quả trí tuệ nhân tạo (AI) trong quản lý nhà nước, phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Bám sát quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, các trụ cột chiến lược và giải pháp đột phá của Chiến lược quốc gia về AI; bảo đảm sự lãnh đạo thống nhất, quản lý tập trung, phân công rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền.

- Kế thừa, lồng ghép với các kế hoạch chuyển đổi số, cải cách hành chính, phát triển khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo đang triển khai tại cơ quan, đơn vị, tránh chồng chéo, lãng phí nguồn lực.

- Lựa chọn nhiệm vụ ưu tiên, thiết thực, khả thi, phù hợp với nguồn lực của cơ quan, đơn vị.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Đẩy mạnh phát triển, ứng dụng AI trong hoạt động của cơ quan nhà nước nói chung, của cơ quan Văn phòng nói riêng; từng bước hình thành nền tảng dữ

liệu, hạ tầng số, nguồn nhân lực đáp ứng yêu cầu chuyển đổi AI; góp phần nâng cao năng suất, chất lượng, hiệu quả quản trị, hiệu quả cung cấp dịch vụ công, năng lực cạnh tranh và đời sống Nhân dân, đồng thời bảo đảm an toàn, an ninh, chủ quyền dữ liệu và phát triển bền vững.

2. Mục tiêu cụ thể đến năm 2030

- Ban hành và tổ chức triển khai kế hoạch ứng dụng AI thuộc phạm vi quản lý.
- 60% quyết định chỉ đạo, điều hành của cơ quan được hỗ trợ bởi dữ liệu và AI.
- 100% cán bộ, công chức, viên chức được tập huấn, sử dụng nền tảng AI phục vụ công vụ hằng tuần.
- 100% dịch vụ công trực tuyến của tỉnh được tích hợp, hỗ trợ bởi AI; đa số hồ sơ thủ tục hành chính được hỗ trợ xử lý bằng AI.
- Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với dịch vụ công được hỗ trợ bởi AI tăng tối thiểu 30% so với năm 2026.

3. Tầm nhìn đến năm 2045

AI trở thành công cụ nền tảng, phổ biến trong quản trị hành chính nhà nước; góp phần đưa Lai Châu phát triển nhanh, bền vững, thu hẹp khoảng cách phát triển với các địa phương khác trong khu vực, bảo đảm quốc phòng, an ninh, chủ quyền biên giới quốc gia.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

Trên cơ sở 07 nhóm nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch số 8875/KH-UBND ngày 13/10/2026 UBND tỉnh, Kế hoạch cụ thể hoá thành các nhóm nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phù hợp với điều kiện của cơ quan (*danh mục nhiệm vụ cụ thể, đơn vị chủ trì, phối hợp, thời gian thực hiện tại Phụ lục kèm theo*), gồm:

1. Phát triển nhân lực AI và phổ cập kỹ năng AI toàn dân

Tập huấn, phổ cập kỹ năng sử dụng AI cho cán bộ, công chức, viên chức thông qua các khóa học đại trà trực tuyến mở (MOOCs) và tập huấn trực tiếp do cơ quan chuyên môn của tỉnh tổ chức.

2. Phát triển dữ liệu và hạ tầng số phục vụ AI

Thực hiện việc số hóa, chuẩn hóa, làm sạch cơ sở dữ liệu theo chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh; bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình phát triển, triển khai các ứng dụng AI.

3. Ứng dụng AI trong quản trị, chỉ đạo, điều hành của chính quyền các cấp

Nghiên cứu, triển khai thí điểm trợ lý ảo phục vụ công vụ; ứng dụng AI hỗ trợ tiếp nhận, xử lý thủ tục hành chính; ứng dụng AI, dữ liệu lớn hỗ trợ phân tích,

dự báo phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng, giám sát thực hiện quy hoạch, kế hoạch của tỉnh.

4. Hoàn thiện cơ chế, chính sách và huy động nguồn lực

Thực hiện rà soát, đề xuất hoàn thiện cơ chế, chính sách của tỉnh liên quan đến ứng dụng, phát triển AI.

5. Tuyên truyền, đo lường, giám sát, đánh giá

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức về vai trò, lợi ích và sử dụng AI có trách nhiệm, an toàn; triển khai thực hiện bộ chỉ tiêu theo dõi, đánh giá; tổ chức sơ kết, tổng kết, kịp thời điều chỉnh phù hợp với thực tiễn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban, trung tâm

Triển khai Kế hoạch đến toàn thể công chức, viên chức; căn cứ Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Phục lục kèm theo; phối hợp, cung cấp số liệu phục vụ công tác báo cáo của cơ quan.

2. Phòng Hành chính - Quản trị

- Chủ trì, làm đầu mối theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, hướng dẫn các phòng, ban, trung tâm triển khai thực hiện Kế hoạch; định kỳ hằng năm tổng hợp, báo cáo theo quy định; kịp thời đề xuất điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ, giải pháp khi cần thiết.

- Chủ trì tham mưu thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến; đăng ký tham gia đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, kỹ năng ứng dụng AI cho cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia về trí tuệ nhân tạo đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 của Văn phòng UBND tỉnh. Yêu cầu các phòng, ban, trung tâm nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- V;
- Các phòng, ban, trung tâm;
- Lưu: VT, HCQT (Hương).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**


Nguyễn Tuấn Anh

PHỤ LỤC
DANH MỤC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CHIẾN LƯỢC QUỐC GIA
VỀ TRÍ TUỆ NHÂN TẠO ĐẾN NĂM 2030, TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2045
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-VPUBND ngày tháng 10 năm 2026 của Văn phòng UBND tỉnh)

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I. NHÂN LỰC AI VÀ PHỔ CẬP KỸ NĂNG AI				
1	Rà soát, đăng ký tham gia tập huấn, phổ cập kỹ năng sử dụng AI cho 100% cán bộ, công chức, viên chức trong công vụ	Phòng Hành chính – Quản trị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2027
II. DỮ LIỆU VÀ HẠ TẦNG SỞ PHỤC VỤ AI				
2	Thực hiện rà soát, số hóa, chuẩn hóa, làm sạch cơ sở dữ liệu, kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia, sẵn sàng chia sẻ, khai thác phục vụ AI theo hướng dẫn của tỉnh	Trung tâm Thông tin – Hội nghị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2027
3	Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình phát triển, triển khai, sử dụng các hệ thống, ứng dụng AI	Trung tâm Thông tin – Hội nghị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2030
III. AI TRONG QUẢN TRỊ, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CỦA CHÍNH QUYỀN				
4	Nghiên cứu, triển khai thí điểm trợ lý ảo hỗ trợ cán bộ, công chức trong xử lý văn bản, tra cứu quy định, hỗ trợ soạn thảo	Trung tâm Thông tin – Hội nghị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2027
5	Ứng dụng AI hỗ trợ tiếp nhận, xử lý, trả kết quả thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh và cấp xã	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2028
6	Ứng dụng AI, dữ liệu lớn hỗ trợ phân tích, dự báo phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng và giám sát thực hiện các quy hoạch, kế hoạch của tỉnh	Các phòng thuộc khối tham mưu – tổng hợp	Trung tâm Thông tin – Hội nghị	2027-2030

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
IV. HOÀN THIỆN CƠ CHẾ, CHÍNH SÁCH, HUY ĐỘNG NGUỒN LỰC				
7	Rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền hoàn thiện cơ chế, chính sách của tỉnh liên quan đến ứng dụng, phát triển AI phù hợp quy định pháp luật hiện hành	Phòng Hành chính – Quản trị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2027
8	Đề xuất cơ chế hỗ trợ chi phí ứng dụng AI cho công chức, viên chức, người lao động theo quy định	Phòng Hành chính – Quản trị	Các phòng, ban, trung tâm	2027-2028
V. TUYÊN TRUYỀN, ĐO LƯỜNG, GIÁM SÁT, ĐÁNH GIÁ				
9	Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về vai trò, lợi ích và sử dụng AI có trách nhiệm, an toàn	Phòng Hành chính – Quản trị, Trung tâm Thông tin – Hội nghị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2030
10	Theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch; định kỳ báo cáo theo quy định	Phòng Hành chính – Quản trị	Các phòng, ban, trung tâm	2026-2030
11	Tổ chức sơ kết, đánh giá giữa kỳ (năm 2028) và tổng kết (năm 2030) kết quả thực hiện Kế hoạch theo hướng dẫn của tỉnh, kịp thời đề xuất điều chỉnh cho phù hợp thực tiễn	Phòng Hành chính – Quản trị	Các phòng, ban, trung tâm	2028, 2030